Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Утверждаю
Директор техникума

_____Д.К. Скрыльников

«27» августа 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03949BDE00B0B4188A462228F7E57C6D43
Владелец: СКРЫЛЬНИКОВ ДМИТРИЙ КОНСТАНТИНОВИЧ
Действителен: с 24.08.2026 до 24.11.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Форма обучения

ОЧНАЯ

Объем профессионального модуля - 921 час.

г.Белореченск, 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность приказ Министерства образования и науки РФ от12.05.2014 г. №509.

Разработчики рабочей программы: Айрапетян Ю.В., Губа Е.С. – преподаватель юридических дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Рецензенты:

Болдырев С.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

_____

_____

Обсуждено и одобрено:

цикловой комиссией юридических дисциплин протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Председатель цикловой комиссии _____ С.В. Болдырев

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе педагогическим советом от «27» августа 2026 г., протокол № 1

Заместитель директора
по методической работе _____ А.Н. Истомина

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	4
2.	**РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	7
3.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	8
4.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	53
5.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**	58

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модульПМ02 «Организационно-управленческая деятельность» является частью общеобразовательного учебного цикла образовательной программы СПО по .02.02Правоохранительная деятельность в соответствии с *технологическим профилем* профессионального образования.

Профессиональный модуль ПМ02 «Организационно-управленческая деятельность» относится к предметной области *«Юридические науки»* ФГОС средне-специального профессионального образования.

Уровень освоения профессионального модуля ПМ02 «Организационно-управленческая деятельность» в соответствии с ФГОС средне-специального образования – *базовый*.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1.Цель дисциплины

Содержание программы профессионального модуля ПМ02 «Организационно-управленческая деятельность» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

П1- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

У1 -разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

У2-принимать оптимальные управленческие решения;

У3- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

У4- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

З1 - организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

З2 - методы управленческой деятельности;

З3- основные положения научной организации труда;

З4 - порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

В результате введения междисциплинарного курса МДК.02.02 *Правовые основы организации и деятельности службы участковых уполномоченных полиции* за счет часов вариативной части обучающийся должен:

иметь практический опыт:

П1*- осуществления служебных обязанностей по защите личности от преступлений и других противоправных посягательств, охране общественного порядка, обеспечению общественной безопасности на своем административном участке;*

уметь:

У1*- проводить профилактический обход обслуживаемого административного участка;*

У2*- проводить индивидуальную профилактическую работу с гражданами;*

У3*- осуществлять обязанности по защите личности;*

знать

З1*- правовую основу службы участковых уполномоченных;*

З2*- служебные обязанности по защите личности от преступлений и других противоправных посягательств, охране общественного порядка, обеспечению общественной безопасности на своем административном участке;*

З3*- должностной регламент участкового уполномоченного;*

З4*- мероприятия по предупреждению и пресечению различных видов административных правонарушений.*

В результате введения междисциплинарного курса МДК.02.03 *Правовые основы организации и деятельности службы профилактики по делам несовершеннолетних* за счет часов вариативной части обучающийся должен:

иметь практический опыт:

П1 *- проведения профилактических мероприятий по недопущению правонарушений и преступлений со стороны несовершеннолетних и устранению условий, способствующих их совершению;*

уметь:

У1 *- проводить профилактическую работу с несовершеннолетними, их родителями или законными представителями несовершеннолетних;*

У2*- выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений несовершеннолетними.*

знать:

З1*– правовое положение несовершеннолетних в Российской Федерации;*

З2*- правовые основы организации и деятельности службы профилактики по делам несовершеннолетних;*

З3*- мероприятия, связанные с предупреждением правонарушений несовершеннолетних;*

З4 *- меры административного и уголовного взыскания несовершеннолетних.*

В результате введения междисциплинарного курса МДК.02.04 *Правовые основы организации и деятельности патрульно-постовой службы* за счет часов *вариативной части обучающийся должен:

иметь практический опыт:

П1 *- обеспечения общественного порядка и безопасности, а также борьбы с преступностью на улицах, площадях, в парках, на транспортных магистралях, вокзалах, пристанях, в аэропортах и других общественных местах, в том числе при проведении массовых мероприятий.*

уметь:

У1 *- защитить жизнь, здоровье, права и свободы граждан от преступных и иных противоправных посягательств;*

У2*- оказать помощь гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном либо ином состоянии, опасном для жизни и здоровья;*

У3*- обеспечить правопорядок при массовых мероприятиях, своевременное реагирование и пресечение попыток нарушений установленного порядка их проведения;*

знать:

З1*- правовые основы организации и деятельности патрульно-постовой службы;*

З2 *- организационную структуру ППС;*

З3*- правила обеспечения правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах;*

З4*- методы обеспечения безопасности личности, предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений на постах и маршрутах патрулирования.*

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего —921 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 909 часов,

включая обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 502 час.;

самостоятельная работа – 251 час

производственной практики (по профилю специальности) —144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов *(макс. Учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Консультация	Промежуточная аттестация	Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов				Учебная, часов	*производственная (по профилю специальности)***
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 2.1 ПК 2.2	**МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах**	**222**	**140**	**40**	**0**	**70**	**0**	**8**	**4**		**-**
ПК 2.1 ПК 2.2	***МДК 02.02. Правовые основы организации и деятельности службы участковых уполномоченных полиции***	**180**	**120**	**60**	**0**	**60**	**0**	**0**	**0**		
ПК 2.1 ПК 2.2	***МДК 02.03. Правовые основы организации и деятельности службы профилактики по делам несовершеннолетних***	**180**	**120**	**60**	**0**	**60**	**0**	**0**	**0**		
ПК 2.1 ПК 2.2	*МДК 02.04.**Правовые основы организации и деятельности патрульно-постовой службы***	**183**	**122**	**62**	**0**	**61**	**0**	**0**	**0**		
ПК 2.1 ПК 2.2	ПП.02производственная практика (по профилю специальности)	**144**									**144**
	Всего:	**909**	**502**	**222**	**0**	**251**	**0**	**8**	**4**	**0**	**144**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Формируемые умения, знания, практический опыт	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Организация управленческой деятельности				
МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах				
Раздел 1 – Социальное управление				
Тема 1.1. Сущность и содержание социального управления. Наука управления.	**Содержание учебного материала:** Сущность и содержание социального управления. Наука управления. Понятие социального управления, его сущности и содержания. Функции социального управления.	З1	2	1
Тема 1.2 Принципы социального управления, их классификация.	**Содержание учебного материала:** Принципы социального управления и их классификация. Предмет, содержание и методы социального управления.	З1	2	1
Тема 1.3 Система социального управления.	**Содержание учебного материала:** Система социального управления, компоненты системы управления. Внутренние и внешние сферы социального управления. Цели, задачи и функции социальных систем.	З1	2	1
Тема 1.4 Основные признаки (черты) социального управления. .	**Содержание учебного материала:** Основные признаки социального управления. Компоненты, входящие в систему социального управления, их характеристика.	З2	2	1
	Практическая работа № 1 Исследование принципов и сущности.	У1	2	2
	Практическая работа № 2 Исследование методов управления.	У2	2	2

Тема 1.5 Назначение управления.	**Содержание учебного материала:** Назначение управления. Понятие «эффект организованности», его сущность и содержание.	**З2**	**2**	**1**
Тема 1.6 Разновидности управления.	**Содержание учебного материала:** Разновидности управления, их основные типы и содержание.	**З2**	**2**	**1**
	Практическая работа № 3 Исследование целей управленческой.	**У1**	**2**	**2**
	Практическая работа № 4 Выбор разновидностей управления при решении конкретных задач.	**У2**	**2**	**2**
Раздел 2 – Система управления в правоохранительных органах				
Тема 2.1 Типы организационных структур управления и основные принципы их построения.	**Содержание учебного материала:** Типы организационных структур управления и основные принципы их построения. Организация системы управления в правоохранительных органах. Общая характеристика организационных звеньев.	**З2**	**2**	**1**
	Самостоятельная работа: Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями, справочниками, учебной специальной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по вопросам обучения. **Подготовить ответы на следующие вопросы:** 1. Как бы Вы кратко обосновали сущность управления в правоохранительных органах? 2. Как бы Вы кратко обосновали назначение управления в правоохранительных органах? 3. Какой тип управления в правоохранительных органах следует, по Вашему мнению, выделить в качестве наиболее важного.	**З2**	**18**	**2,3**
Тема 2.2 Формальные организационные звенья в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала:** Создание формальных организационных звеньев. Поддержание формальных организационных звеньев. Развитие формальных организационных звеньев.	**З1,З2**	**2**	**1**
	Практическая работа № 5 Исследование типов организационных структур, применяемых в правоохранительных органах.	**З1,З2**	**2**	**2**
Тема 2.3 Неформальные организационные звенья.	**Содержание учебного материала:** Понятие и сущность неформальных организационные звеньев. Основные признаки неформальных организационных звеньев.	**З2**	**2**	**1**

Тема 2.4 Методы и средства управления, применяемые в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала:** Методы убеждения и принуждении. Комплексное использование методов воздействия правоохранительных органов.	**32**	**2**	**1**
	Практическая работа № 6 Выбор методов при решении конкретных задач, стоящих перед правоохранительными органами.	**32,У2**	**2**	**2**
Тема 2.5 Процессы и результаты управленческой деятельности.	**Содержание учебного материала:** Понятие процессов управления в правоохранительных органах. Содержание процессов управления. Результаты управления. Понятие эффективности управления.	**32**	**2**	**1**
Раздел 3 – Функции управления в правоохранительных органах				
Тема 3.1 Функции административно-организационного управления.	**Содержание учебного материала:** Функции административно-организационного управления: понятие, разновидности. Методики проектирования.	**32**	**2**	**1**
	Практическая работа № 7 Распределение функциональных обязанностей между сотрудниками ОВД	**31,У2**	**2**	**2**
Тема 3.2 Функции кадрово-ресурсного управления.	**Содержание учебного материала:** Функции кадрово-ресурсного управления: понятие, разновидности. Методики комплектования. Методика профессионального обучения и воспитания. Подбор исполнителей служебной деятельности. Подготовка исполнителей служебной деятельности. Активизация исполнителей служебной деятельности. Подбор исполнителей служебной деятельности. Подготовка исполнителей служебной деятельности. Активизация исполнителей служебной деятельности.	**31,32**	**2**	**1**
	Практическая работа № 8 Исследование форм деятельности руководителей при стимулировании исполнителей служебной деятельности.	**31,32**	**2**	**2**
	Практическая работа № 9 Исследование форм деятельности руководителей при распределении ресурсов между организационными звеньями.	**31,32**	**2**	**2**
	Самостоятельная работа: Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями, справочниками, учебной специальной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по вопросам обучения. **Подготовить ответы на следующие вопросы:** 1. Что является, по Вашему мнению, самым важным и сложным для руководителей в ходе формирования управленческих решений в	**31,32**	**10**	**2,3**

	правоохранительных органах? 2. Что является, на Ваш взгляд, самым важным и сложным для руководителей в ходе применения управленческих решений в правоохранительных органах? 3. Что является, по Вашему мнению, самым важным и сложным для руководителей в ходе оценки управленческих решений в правоохранительных органах? **Подготовить рефераты:** 1.Руководство и управленческие отношения в правоохранительных органах. 2.Разработка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах. 3.Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах.			
Тема 3.3 Функции процессно-организационного управления.	**Содержание учебного материала:** Функции процессно-организационного управления: понятие, сущность, виды.	**З2**	**2**	**1**
Тема 3.4 Планирование предстоящей исполнителям (организационным звеньям) служебной деятельности.	**Содержание учебного материала:** Планирование предстоящей исполнителям (организационным звеньям) служебной деятельности. Методика планирования, виды планов. Подготовка проектов планов. Утверждение планирования. Результат планирования.	**З2,З4**	**2**	**1**
	Практическая работа № 10 Разработка плана работы подразделения территориального ОМВД РФ на месяц.	**У1,У3**	**2**	**2**
	Практическая работа № 11 Разработка плана работы подразделения территориального ОМВД на месяц.	**У1,У3**	**2**	**2**
Тема 3.5 Контролирование выполняемой исполнителями (организационными звеньями) служебной деятельности п подведение итогов завершенной исполнителями служебной деятельности.	**Содержание учебного материала:** Контролирование выполняемой исполнителями (организационными звеньями) служебной деятельности. Методика контролирования. Выводы, результаты контролирования. Подведение итогов завершенной исполнителями (организационными звеньями) служебной деятельности. Методика подведения итогов. Определение эффективности применения метода сравнения. Результаты подведения итогов.	**З1,З2**	**2**	**1**
Раздел 4 – Технология управления в правоохранительных органах				

Тема 4.1 Формирование новых управленческих решений.	**Содержание учебного материала:** Понятие формирования новых управленческих решений, содержание. Выявление управленческих проблем. Анализ и выводы. Причины возникновения управленческих решений.	**34**	**2**	**1**
Тема 4.2 Применение принятых управленческих решений.	**Содержание учебного материала:** Содержание применения принятых управленческих решений. Факторы способствующие и препятствующие применению управленческих решений.	**34**	**2**	**1**
Тема 4.3 Оценка примененных управленческих решений.	**Содержание учебного материала**: Оценка примененных управленческих решений, их содержание, анализ, сопоставление целей и результатов управленческих решений. Изучение причин не оправданных управленческих решений.	**34**	**2**	**1**
	Практическая работа № 12 Подготовка итоговых документов по реализации управленческого решения.	**34,У4**	**2**	**2**
Тема 4.4 Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала**: Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах. Общая характеристика. Типы правового регулирования, их структура.	**32**	**2**	**1**
Тема 4.5 Правовая регламентация статусов организационных звеньев.	**Содержание учебного материала**: Понятие правовой регламентации статусов организационных звеньев,виды. Порядок разработки, структура, утверждение.	**32**	**2**	**1**
Тема 4.6 Правовая регламентация процессов функционирования организационных звеньев.	**Содержание учебного материала**: Понятие и виды правовой регламентации процессов функционирования организационных звеньев. Инструкции: понятие, структура, основные требования. Нормативно-правовые акты, регламентирующие различные направления деятельности организационных звеньев.	**31,32**	**2**	**1**
	Самостоятельная работа: Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями, справочниками, учебной специальной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по вопросам обучения. **Подготовить ответы на следующие вопросы:** Организационно-структурное обеспечение функционирования в правоохранительных органах.	**31,32**	**14**	**2,3**

Тема 4.7 Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала**: Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах, понятие, сущность, основные правила общения.	**33**	**2**	**1**
Тема 4.8 Управленческие диалоги.	**Содержание учебного материала**: Управленческие диалоги: понятие, сущность, виды. Требования предъявляемые к управленческим диалогам	**32**	**2**	**1**
Тема 4.9 Управленческие конфликты.	**Содержание учебного материала**: Управленческие конфликты: понятие, виды, последствия. Основные этапы управленческих конфликтов. Предупреждение, разрешение конфликтов	**32**	**2**	**1**
Тема 4.10 Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала**: Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных органах: понятие, принципы.	**33**	**2**	**1**
Дифференцированный зачет	**Тестовый опрос**	**31,32,34**	**2**	
Тема 4.11 Кодекс управленческой этики.	**Содержание учебного материала**: Кодекс управленческой этики. Основные нравственные правила руководителей.	**33**	**4**	**1**
Тема 4.12 Управленческий этикет.	**Содержание учебного материала**: Управленческий этикет	**33**	**2**	**1**
Тема 4.13 Культура руководителей в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала**: Культура руководителей в правоохранительных органах. Виды руководителей. Линейные и функциональные руководители.	**33**	**2**	**1**
Тема 4.14 Основные качества руководителя.	**Содержание учебного материала**: Основные качества руководителя. Типы руководителей. Требования, предъявляемое к руководителям.	**33**	**4**	**1**
Тема 4.15 Авторитет руководителя.	**Содержание учебного материала**: Авторитет руководителя. Компоненты, составляющие основу авторитета руководителя в различных типах организационных звеньев.	**33**	**2**	**1**

	Практическая работа № 13 Моделирование поведения руководителя при общении с подчиненными в различных ситуациях с учетом рекомендаций управленческого этикета.	**У4**	**2**	**2**
	Практическая работа № 14 Исследование основных качеств руководителя в правоохранительных органах.	**З3**	**2**	**2**
Раздел 5- Аналитическая культура управления в правоохранительных органах				
Тема 5.1 Аналитическая культура управления в правоохранительных органах. Общая характеристика.	**Содержание учебного материала**: Аналитическая культура управления в правоохранительных органах: понятие, сущность. Содержание, цели и основные направления аналитической работы в правоохранительных органах. Требования, предъявляемые к аналитической работе. Понятие и основные компоненты оперативной обстановки как объекта комплексного анализа.	**З2**	**2**	**1**
Тема 5.2 Методика организации анализа.	**Содержание учебного материала**: Методика организации анализа: цели, анализ, итоги. Анализ процессов аналитической деятельности.	**З2**	**4**	**1**
Тема 5.3 Методика проведения анализа.	**Содержание учебного материала**: Методика проведения анализа в правоохранительных органах. Общая методика осуществления аналитической работы. Методика комплексного анализа оперативной обстановки и отдельных ее компонентов. Методика частного анализа. Методика прогнозирования Оформление итоговых документов.	**З2**	**4**	**1**
	Практическая работа № 15 Исследование методов организации и проведения анализа в правоохранительных органах.	**З3**	**2**	**2**
	Самостоятельная работа: Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями, справочниками, учебной специальной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по вопросам обучения. **Подготовить рефераты:** - Содержание и методы аналитической работы в правоохранительных органах. - .Понятие и классификация конфликтов в правоохранительных органах. - Методика организации анализа.	**З2**	**14**	**2**

Тема 5.4 Документационная культура управления в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала**: Документационная культура управления в правоохранительных органах: понятие, сущность, принципы. Унификация документов Виды документации: управленческие и исполнительские документы.	**З1**	**2**	**1**
Тема 5.5. Внешнее качество документов.	**Содержание учебного материала**: Виды бланков документов, требования по их оформлению. Виды целевого назначения документов. Государственная система документационного обеспечения управления.	**З1**	**4**	**1**
Тема 5.6 Внутреннее качество документов.	**Содержание учебного материала**: Внутреннее качество документов: понятие, виды, основные требования.	**З1**	**4**	**1**
Тема 5.7 Целевое назначение документов.	**Содержание учебного материала**: Виды документов в зависимости от их назначения. Особенности оформления каждого вида документов.	**З1**	**2**	**1**
	Практическая работа № 16 Подготовка текстов служебных писем, рапортов на основе имеющихся аналитических данных и исходных материалов.	**У3**	**2**	**2**
Тема 5.8 Содержание, методы и техника аналитической работы в органах внутренних дел.	**Содержание учебного материала**: Понятие аналитической работы в ОВД, виды проводимых аналитических исследований их назначение. Техника проведения. аналитических исследований.	**З3, З4**	**2**	**1**
Тема 5.9 Проблемы управления.	**Содержание учебного материала**: Проблемы, возникающие в управленческой деятельности. Их основные виды, пути преодоления управленческих проблем.	**З1, З4**	**2**	**1**
	Практическая работа № 17 Разработка предложений по совершенствованию аналитической работы в правоохранительных органах	**У1,У2**	**2**	**2**
Тема 5.10 Современные информационных систем для получения статистических данных.	**Содержание учебного материала**: Современные информационные системы для получения статистических данных. Понятие системы информации. Основные виды информации, используемой в управленческой деятельности правоохранительныхорганов, источники ее поступления и основания классификации.Требования, предъявляемые к информации. Понятие и задачиинформационного обеспечения управления в правоохранительных органах. Информационные	**З3**	**2**	**1**

	центры правоохранительных органов.			
	Практическая работа №18 Проведение мониторинга деятельности ОВД. Проведение комплексного анализа оперативной обстановки на указанной территории на основе имеющихся данных. Составление аналитической справки.	**У1**	**2**	**2**
Раздел 6- Основы научной организации труда в правоохранительных органах				
Тема 6.1 Понятие, задачи и основные направления НОТ в правоохранительных органах.	**Содержание учебного материала**: Понятие, задачи и значение научной организации труда (НОТ). Управленческий труд. Особенности управленческого труда в правоохранительных органах. Научная организация управленческого труда (НОУТ) - необходимое условие повышения эффективности деятельности работников правоохранительных органов.	**З3**	**2**	**1**
Тема 6.2 Личное планирование работы.	**Содержание учебного материала**: Личное планирование работы. Цели и сущность личного планирования работы. Учет выполненных работ и фактических затрат времени на их выполнение. Разработка оптимального режима труда сотрудников правоохранительных органов. Формы личного планирования работы и особенности их использования сотрудниками отраслевых служб и аппаратов правоохранительных органов.	**З3**	**2**	**1**
	Практическая работа №19 Разработка плана работы руководителя подразделения районного ОМВД РФ на сутки.	**У1**	**2**	**2**
Тема 6.3 Условия труда и их влияние на работоспособность сотрудников правоохранительных органов.	**Содержание учебного материала:** Условия труда и их влияние на работоспособность сотрудников правоохранительных органов. Основные требования, предъявляемые к условиям труда и обстановке трудовой деятельности сотрудника правоохранительных органов.	**З3**	**2**	**1**
Тема 6.4 Организации рабочего места сотрудника правоохранительных органов.	**Содержание учебного материала**: Основные требования, предъявляемые к организации рабочего места сотрудника правоохранительных органов. Оборудование рабочего места сотрудника.	**З3**	**2**	**1**
	Самостоятельная работа: Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями,	**З3**	**6**	**2,3**

	справочниками, учебной специальной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по вопросам обучения. **Подготовить рефераты:** - Рациональная организация использования рабочего времени. - Условия труда и их влияние на работоспособность сотрудников правоохранительных органов. - Организация документооборота в правоохранительных органах. - Назначение и виды документов в правоохранительных органах. - Общие правила составления и оформления документов в правоохранительных органах.			
	Практическая работа № 20 Решение проблемных ситуаций, касающихся планирования рабочего времени, улучшения условий труда и совершенствования рабочих мест сотрудников правоохранительных органов. Мотивация личного состава	**УЗ**	**2**	**2**
Тема 6.5 Рационализация трудовых процессов в деятельности сотрудников правоохранительных органов.	**Содержание учебного материала**: Рационализация трудовых процессов в деятельности сотрудников правоохранительных органов. Понятие рациональной организации рабочего времени. Методы учета и анализа затрат рабочего времени.	**ЗЗ**	**2**	**1**
Тема 6.6 Основные направления совершенствования деятельности правоохранительных органов.	**Содержание учебного материала**: Основные направления совершенствования деятельности правоохранительных органов. Совершенствование государственной системы профилактики. Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах.	**ЗЗ**	**2**	**1**
	Самостоятельная работа Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями, справочниками, учебной специальной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по вопросам обучения. **Подготовить выступление по темам:** Вопросы рационализация трудовых процессов в деятельности сотрудников правоохранительных органов. Научная организация труда в правоохранительных органах.	**ЗЗ**	**8**	**2,3**

Консультация			**8**	
Экзамен			**4**	
Всего			**222**	

МДК 02.02. Правовые основы организации и деятельности службы участковых уполномоченных полиции				
Тема 1.1. Общая характеристика организационно-правовых основ деятельности участкового уполномоченного полиции	**Содержание учебного материала**: Система и структура службы участковых уполномоченных полиции. Правовые основы служебной деятельности участкового уполномоченного полиции. Особенности прохождения службы участковых уполномоченным полиции: назначение на должность; освобождение от должности; нормативы штатной численности.	***31***	**2**	**1**
Тема 1.2 История становления и развития службы участковых уполномоченных полиции	**Содержание учебного материала** История становления службы участковых уполномоченных полиции в России. Служба участковых уполномоченных полиции в настоящее время: структура, основные направления деятельности	***31***	**2**	**1**
	Практическая работа № 1 Правовые и организационные основы деятельности участковых уполномоченных полиции.	***31***	**2**	**2**
Тема 1.3 Организация несения службы участковым уполномоченным полиции	**Содержание учебного материала** Основные формы несения службы УУП. Порядок несения службы УУП, основные требования к несению службы УУП.	***32***	**2**	**1**
Тема 1.4 Обязанности участкового уполномоченного полиции, их нормативно-правовое обеспечение	**Содержание учебного материала.** Обязанности участковых уполномоченных полиции по обеспечению эффективности служебной деятельности. Обязанности участковых уполномоченных полиции по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений. Обязанности участковых уполномоченных полиции по раскрытию преступлений, розыску отдельных категорий лиц. Обязанности участковых уполномоченных полиции в области защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности. Обязанности участковых уполномоченных полиции по рассмотрению обращений и заявлений граждан. Обязанности участковых уполномоченных полиции по осуществлению индивидуальной профилактики правонарушений.	***31,32***	**2**	**1**

Тема 1.5 Права участкового уполномоченного полиции, их нормативно-правовое обеспечение	**Содержание учебного материала** Функции участковых уполномоченных полиции. Права участковых уполномоченных полиции при осуществлении служебной деятельности.	***31, 32***	**2**	**1**
	Практическая работа № 2 Права участкового уполномоченного полиции.	***31***	**2**	**2**
	Практическая работа № 3 Обязанности участкового уполномоченного полиции.	***32***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить выступления на тему: 1. Нормативно- правовые акты и правовая основа деятельности УУП. 2.Порядок назначения и организация работы УУП в ОВД. 3. Структура подразделений УУП. 4. Порядок оценки деятельности участкового уполномоченного полиции.	***31,33***	**8**	**3**
Тема 1.6 Участковый пункт полиции.	**Содержание учебного материала** Требования, предъявляемые к участковому пункту полиции. Оснащение участкового пункта полиции.	***33***	**2**	**1**
Тема 1.7 Профилактический обход административного участка	**Содержание учебного материала** Порядок проведения профилактического обхода административного участка.	***33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 4 Участковый пункт полиции.	***33***	**2**	**2**
	Практическая работа № 5 Участковый пункт полиции.	***33***	**2**	**2**
	Практическая работа № 6 Порядок проведения профилактического обхода административного участка.	***33***	**2**	**2**
Тема 1.8 Действия участкового уполномоченного полиции по охране общественного порядка на обслуживаемом участке.	**Содержание учебного материала** Понятие профилактического обхода административного участка. Порядок и сроки проведения профилактического обхода. Разъяснительная работа участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода. Контроль за проведением участковым уполномоченным полиции профилактического обхода закрепленного административного участка. Меры личной безопасности участкового уполномоченного полиции при проведении профилактического обхода**.**	***33,34***	**2**	**1**

	Практическая работа № 7 Действия участкового уполномоченного полиции при обнаружении административного правонарушения.	***34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 8 Полномочия участкового уполномоченного полиции при составлении протокола об административных правонарушениях.	***31,34***	**2**	**2**
Тема 1.9 Организация работы участкового уполномоченного полиции с обращениями граждан.	**Содержание учебного материала** Понятие обращения граждан, виды обращений. Право граждан на обращение в органы государственной власти. Порядок и график приема граждан на участковом пункте полиции. Порядок принятия, регистрации. Сроки рассмотрения и условия их продления. Порядок оформления принимаемых по обращениям граждан решений. Порядок, правовая основа проведения индивидуальной профилактической работы УУП. Проведение индивидуальной профилактической работы с гражданами, состоящими на профилактическом учете. Категории лиц, состоящих на учете**.**	***32,33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 9 Организация работы участкового уполномоченного полиции с гражданами.	***32,33***	**2**	**2**
	Практическая работа № 10 Рассмотрение и принятие решений участковым уполномоченным полиции по заявлениям и жалобам граждан.	***32,33***	**2**	**2,3**
	Практическая работа № 11 Подготовка ответов на заявления, предложения, жалобы граждан.	***33***	**2**	**2,3**
	Практическая работа № 12 Порядок ведения, хранения, сдачи журнала учета приема граждан, их обращений и заявлений.	***33***	**2**	**2**
Тема 1.10 Организация работы участкового уполномоченного полиции по приему, регистрации, проверке сообщений о происшествиях.	**Содержание учебного материала** Прием информации и сообщений о происшествиях. Порядок действий при осуществлении проверки полученной информации, регистрации сообщений о происшествии.	***32,33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 13 Организация работы участкового уполномоченного полиции при приеме сообщений о происшествиях.	***32***	**2**	**2**

	Практическая работа № 14 Порядок разрешения участковым уполномоченным полиции сообщений о преступлениях**.**	***32***	**2**	**2**
	Практическая работа № 15 Подготовка макета материала об отказе в возбуждении уголовного дела по сообщению о происшествии.	***32***	**2**	**2,3**
	Практическая работа № 16 Подготовка макета материала об отказе в возбуждении уголовного дела по сообщению о происшествии.	***32***		**2**
Тема 1.11 Порядок проведения УУП индивидуальной профилактической работы с гражданами, состоящими на профилактическом учете	**Содержание учебного материала** Порядок, правовая основа проведения индивидуальной профилактической работы участкового уполномоченного полиции. Проведение индивидуальной профилактической работы с гражданами, состоящими на профилактическом учете. Категории граждан, состоящих на профилактических учетах, в соответствии с Приказом «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности» (Приказ МВД РФ от 29.03.2012 № 205).	***33,34***	**2**	**1**
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить выступления по темам: 1. Общая профилактика преступлений и административных правонарушений на административном участке. 2. Индивидуальная профилактика преступлений на административном участке. 3. Содержание индивидуальной профилактической работы с гражданами, состоящими на профилактическом учете в ОМВД.	***33,34***	**10**	**2,3**
Тема 1.12 Порядок проведения УУП индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.состоящими на учете в ОПДН.	**Содержание учебного материала** Основные задачи и принципы деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Законодательство Российской Федерации о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Осуществление участковым уполномоченным полиции контроля за поведением несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН и индивидуальной профилактической работы.	***34***	**2**	**1**
	Практическая работа № 17 Организация профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в ОПДН.	***34,У2***	**2**	**2**

	Практическая работа № 18 Оформление необходимой документации отношении несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОПДН по результатам проведения профилактической работы.	***З4,У2***	**2**	**2,3**
	Практическая работа № 19 Порядок привлечения несовершеннолетних к административной ответственности за совершение правонарушений.	***З4***	**2**	**2**
Тема 1.13 Действия УУП по выявлению и раскрытию преступлений, установлению местонахождения лиц, находящихся в розыске	**Содержание учебного материала** Действия УУП по выявлению и раскрытию преступлений, установлению местонахождения лиц, находящихся в розыске, предусмотренные Приказом «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности» (Приказ МВД РФ от 29.03.2019 № 205).	***З2***	**2**	**1**
	Практическая работа № 20 Порядок проведения подворового, поквартирного обхода при совершении преступления на территории обслуживания участкового уполномоченного полиции.	***З2,У1***	**2**	**2**
	Практическая работа № 21 Оформление результатов проведения подворного, поквартирного обхода при совершении преступления на территории обслуживания участкового уполномоченного полиции	***З2,У1***	**2**	**2**
Дифференцированный зачет		***З1, З2, З3, З4 У1***	**2**	**2**

Тема 1.14 Действия УУП при выявлении, пресечении и документировании (фиксировании) административных правонарушений	**Содержание учебного материала** Порядок действий УУП по выявлению, пресечению и документированию административных правонарушений в соответствии с Приказом «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности» (Приказ МВД РФ от 29.03.2019 № 205). Действия участкового уполномоченного полиции: - при выявлении и пресечении правонарушений, - обнаружении фактов потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, - при совершении административного правонарушения, совершенного иностранным гражданином, в том числе пользующимся иммунитетом - при выявлении административного правонарушения, совершенного лицом, предъявившим документы, подтверждающие выполнение им определенных государственных функций, в отношении которых действуют особые условия применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении и привлечения к административной ответственности	***З4***	**2**	**1**
	Практическая работа № 22 Порядок действий УУП по выявлению, пресечению и документированию административных правонарушений.	***З2***	**2**	**2**
Тема 1.15 Действия участкового уполномоченного полиции при возбуждении дела об административном правонарушении	**Содержание учебного материала** Возбуждение дела об административном правонарушении (статья 28.1 КоАП РФ): поводы для возбуждения дела об административном правонарушении, порядок рассмотрения и принятия решения. Административное расследование. Порядок составления протокола об административном правонарушении, документов, подтверждающих факт совершения административного правонарушения.	***З4***	**2**	**1**
	Практическая работа № 23 Порядок возбуждения дела об административном правонарушении.	***З4***	**2**	**2**
	Практическая работа № 24 Составление макета возбуждения дела об административном правонарушении.	***З4,У3***	**2**	**2,3**
	Практическая работа № 25 Составление макета возбуждения дела об административном правонарушении.	***З4,У3***	**2**	**2,3**

Тема 1.16 Деятельность участкового уполномоченного полициипо контролю за соблюдением паспортно-регистрационных и миграционных правил	**Содержание учебного материала** Понятие паспортно-регистрационной системы. Цели паспортно-регистрационной системы. Организация учета населения. Основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции в сфере миграции. Правила миграционного учета и правовой статус иностранных граждан. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с иными службами и подразделениями органов внутренних дел в сфере контроля за соблюдением гражданами, должностными и юридическими лицами паспортно-регистрационных и миграционных правил	***34***	**2**	**1**
	Практическая работа № 26 Порядок привлечения иностранных граждан к юридической ответственности за нарушение паспортно-визового режима.	***34***	**2**	**2**
Тема 1.17 Взаимодействие УУП с различными службами ОВД, органамигосударственной власти, местногосамоуправления, общественными объединениями.	**Содержание учебного материала** Организационные формы взаимодействия участкового уполномоченного полиции с сотрудниками территориальных органов МВД России и других федеральных органов исполнительной власти. Совместное планирование и проведение мероприятий по охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Обмен информацией. Органы исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность во взаимодействии с участковым уполномоченным полиции. Порядок и приоритетные направления взаимодействия. Роль участковых уполномоченных полиции в организации деятельности общественных пунктах охраны порядка.	***32***	**2**	**1**
Тема 1.18 Особенности несения службы УУП в сельском поселении	**Содержание учебного материала** Специфика организации деятельности участкового уполномоченного полиции в сельской местности и иных труднодоступных местностях. Компетенция участкового уполномоченного полиции при несении службы в сельском поселении. Действия участкового уполномоченного полиции при получении сообщения о совершенных правонарушениях, а также о дорожно-транспортном происшествии на территории сельского поселения или в зоне обслуживания. Организация профилактического обхода жилого сектора в сельской местности. Индивидуальная профилактическая работа участкового уполномоченного полиции.	***32***	**2**	**1**

Тема 1.19 Особенности несения службы УУП на административном участке с образовательной организацией	**Содержание учебного материала** Специфика и характерные особенности несения службы участковым уполномоченным полиции в городе. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции, на обслуживаемом участке которого находится образовательное учреждение.	***32***	**2**	**1**
	Практическая работа № 27 Проведение анализа оперативной обстановки на территории образовательной организации	***32.У1***	**2**	**2**
Тема 1.20 Противодействие участкового уполномоченного полиции нарушениям, связанным с наркотическими средствами, психотропными веществами, антиалкогольным законодательством	**Содержание учебного материала** Порядок действий УУП по выявлению, пресечению и документированию нарушений в соответствии с Приказом «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности» (Приказ МВД РФ от 29.03.2019 № 205). Действия участкового уполномоченного полиции: - при выявлении и пресечении правонарушений, связанных с антиалкогольным законодательством - обнаружении фактов потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача.	***34***	**2**	**1**
Тема 1.21 Порядок приема, регистрации, проведения проверки и принятия решения участковым уполномоченным полиции по сообщениям о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений	**Содержание учебного материала:** Прядок приема, регистрации и разрешения участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки административного правонарушения. Порядок действий участкового уполномоченного при приеме, регистрации и разрешении заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки преступлений частного обвинения (ст.ст. 115, 116 УК РФ): опрос пострадавшего, опрос очевидцев, осмотр мест происшествия, опрос лица, совершившего насильственные действия, определение степени тяжести причинения вреда здоровью, принятие решения по материалам проверки. Порядок оформления принятых решений по результатам проверки.	***34***	**2**	**1**

	Самостоятельная работа: Изучение нормативных актов (КоАП РФ, Приказ «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности» (Приказ МВД РФ от 29.03.2019 № 205)) в части применения их к разрешению правонарушений в сфере семейно-бытовых отношений.Вопросы разрешения участковым уполномоченным полиции заявлений и сообщений о происшествиях в сфере семейно-бытовых отношений, содержащих признаки преступления, предусмотренного ст.119 УК РФ ("Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью").	***34,У3***	**14**	**2**
Тема 1.22 Деятельность участкового уполномоченного милиции по осуществлению надзора за соблюдением физическими и юридическими лицами правил хранения оружия и боеприпасов	**Содержание учебного материала:** Правовая основа деятельности участкового уполномоченного полиции по осуществлению надзора за соблюдением физическими и юридическими лицами правил хранения оружия и боеприпасов. Осуществление участковым уполномоченным надзора за лицами имеющими в личном пользовании нарезное, гладкоствольное, газовое и другие виды оружия.	***34***	**2**	**1**
	Практическая работа № 28 Порядок проведения проверки хранения оружия и боеприпасов на административном участке участковым уполномоченным полиции. Порядок заполнения необходимой информации.	***34,У2***	**2**	**2**
Тема 1.23 Деятельность участкового уполномоченного полиции по контролю за соблюдением гражданами и должностными лицами законодательства Краснодарского края в сфере охраны общественного порядка, благоустройства и санитарии.	**Содержание учебного материала:** Правовые основы деятельности участковых уполномоченных полиции по исполнению законодательства Краснодарского края в сфере охраны общественного порядка, благоустройства и санитарии. Объекты благоустройства, в отношении которых осуществляется контроль должностными лицами отраслевых и территориальных органов, а также участковыми уполномоченными полиции.	***34***	**2**	**1**

Тема 1.24 Организация контроля и осуществление профилактической работы участкового уполномоченного полиции в отношении лиц, условно осужденных и условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, которым судом установлены дополнительные обязанности и ограничения	**Содержание учебного материала:** Правовые основы постановки на учет в органах внутренних дел и осуществление профилактической работы с лицами, условно осужденными и лицами, условно-досрочно освобожденными от отбывания назначенного судом наказания. Особенности осуществления контрольно-надзорных функций со стороны участкового уполномоченного полиции в отношении лиц, условно осужденных, используемые при этом формы и методы. Особенности осуществления контрольно-надзорных функций со стороны участкового уполномоченного полиции в отношении лиц, условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, используемые при этом формы и методы.	***34***	**2**	**1**
Тема 1.25 Организация профилактической работы участкового уполномоченного полициив отношении состоящих на учете лиц, осужденных к мерам наказания не связанным с лишением свободы	**Содержание учебного материала** Основания постановки на профилактический учет лиц, осужденных к мерам наказания, не связанных с лишением свободы. Порядок постановки на профилактический учет лиц, осужденных к мерам наказания, не связанных с лишением свободы. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с уголовно-исполнительной инспекцией при осуществлении профилактической работы с лицами, осужденными к мерам наказания, не связанным с лишением свободы.	***34***	**2**	**1**
Тема 1.26 Организация профилактической работы участкового уполномоченного полиции со стоящими на учете хроническими алкоголиками, наркоманами, систематически допускающими правонарушения	**Содержание учебного материала** Негативные последствия распространения наркомании и алкоголизма в обществе. Связь преступности с наркоманией и алкоголизмом. Борьба с пьянством, алкоголизмом, наркотизмом – одно из основных направлений в деятельности органов внутренних дел. Индивидуальная профилактическая работа, проводимая участковым уполномоченным полиции с хроническими алкоголиками, наркоманами, состоящими на учете в органах внутренних дел.	***34***	**2**	**1**

Тема 1.27 Организация и проведение участковым уполномоченным полиции отчета перед населением о проделанной работе	**Содержание учебного материала** Правовое регулирование отчета участкового уполномоченного полиции перед населением. Цели отчета участкового уполномоченного полиции перед населением административного участка. График отчетов перед населением участковых уполномоченных полиции Требования к проведению отчета. Алгоритм действий по подготовке и проведению отчета перед населением участкового уполномоченного полиции.	***З3***	**2**	**1**
	Практическая работа № 29 Служебная документация необходимая для организации и проведения отчета УУП перед населением.	***З3***	**2**	**2**
	Практическая работа № 30 Составление графика отчета перед населением, протокола по результатам проведенного собрания по вопросу отчета УУП.	***З3***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучить основные критерии оценки деятельности УУП. Подготовка УУП отчета и его примерное содержание. Значение отчетности УУП перед населением.	***З3***	**14**	**2**
Тема 1.28 Ведение участковым уполномоченным полиции служебной документации	**Содержание учебного материала** Паспорт на административный участок. Журнал учета приема граждан их обращений и заявлений. Визитная карточка участкового уполномоченного полиции. Паспорт на жилой дом. Рапорт о проверке лица, состоящего на профилактическом учете. Рапорт о проверке условий хранения оружия и боеприпасов. График отчета перед населением участкового уполномоченного полиции. Книга отзывов и предложений граждан. Книга замечаний и предложений проверяющих.	***З3***	**2**	**1**
	Самостоятельная работа обучающихся. **Подготовиться:** - правильно составлять и оформлять административно-процессуальные и служебные документы - составить рапорт о проверке лица, состоящего на профилактическом учете.	***З3,У2***	**14**	**2,3**
	Дифференцированный зачет	***З2,З3, З4, У1,У2***	**2**	**2,3**
	Всего:		**180**	

МДК.02.03 Правовые основы организации и деятельности службы профилактики по делам несовершеннолетних				
Раздел 1 – Ювенальное право				
Тема 1.1 Ювенальное право. Основы конституционно - правового статуса несовершеннолетних.	**Содержание учебного материала** Правовая защита несовершеннолетних: понятие и основные черты. Понятие ювенального права, его предмет, метод и система. Ювенальная политика. Виды нормативных правовых актов по охране несовершеннолетних. Международные нормативные правовые акты, регламентирующие права ребенка. Федеральные законы, Постановления Правительства Российской Федерации, касающиеся деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Основы конституционно-правового статуса несовершеннолетних. Понятие конституционно-правового статуса ребенка в Российской Федерации.	***31***	**2**	**1**
	Практическая работа № 1 Конституционно-правовой статус несовершеннолетнего. Личные права и свободы ребенка. Политические права и свободы ребенка. Социальные, экономические и культурные права и свободы ребенка.	***31***	**2**	**2**
Тема 1.2 Ответственность несовершеннолетних по административному праву	**Содержание учебного материала** Понятие и признаки административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения как основания административной ответственности. Особенности административной ответственности несовершеннолетних.	***31***	**2**	**1**
	Практическая работа № 2 Административная ответственность несовершеннолетних. Решение ситуационных задач.	***31,33***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат на выбранную тему: 1. Латентная преступность несовершеннолетних как предмет изучения науки ювенальной криминологии. 2. Состояние и особенности преступности несовершеннолетних в современной России. 3. Характеристика предпреступного периода становления личности несовершеннолетнего преступника. 4. Роль механизма совершения конкретного преступления в формировании личности несовершеннолетнего преступника. 5. Понятие и общая характеристика причин и условий преступности	***31,33***	**12**	**3**

	несовершеннолетних.			
Тема1.3 Правовое положение несовершеннолетних в сфере уголовно-правовых отношений.	**Содержание учебного материала** Характеристика правового статуса несовершеннолетнего потерпевшего в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним. Особенности освобождения от уголовной ответственности и наказания.	***31***	**2**	**1**
	Практическая работа № 3 Уголовная ответственность несовершеннолетних. Решение ситуационных задач	***31,33***	**2**	**2**
Тема1.4 Уголовная политика государства по профилактики и предупреждению преступлений, совершаемых несовершеннолетними	**Содержание учебного материала** Понятие, принципы и основные направления уголовной политики государства по предупреждению преступлений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних в современной России, атакже профилактики насилия в семье и насилия в школе. Понятие и содержание правого статуса субъектов профилактики и предупрежденияпреступлений несовершеннолетних, особенности их взаимодействия в сфере предупреждения рассматриваемых преступлений	***31***	**2**	**1**
Раздел 2 - Особенности предупреждения и раскрытия отдельных видов преступлений, совершаемых несовершеннолетними				
Тема 2.1 Оперативно-розыскная характеристика преступности несовершеннолетних	**Содержание учебного материала** Категории несовершеннолетних, склонных к совершению преступлений. Классификация криминальных и неформальных молодежных групп.Характеристика групп несовершеннолетних, сформировавшихся на антиобщественной основе. Особенности выявления криминальных молодежных групп. Признаки криминальных молодежных групп. Места сборанесовершеннолетних правонарушителей. Особенности оставляемых имиследов. Предметы, имеющие значение при документировании преступнойдеятельности несовершеннолетних.	***33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 4 Преступность несовершеннолетних: криминологическая характеристика	***33***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сотрудников ПДН: 1.Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции». 2.Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»	***32***	**8**	**2**

	3.Приказ МВД России от 17 января 2006 г. № 19 «О деятельностиорганов внутренних дел по предупреждению преступлений»			
Тема 2.2 Основы информационно - аналитического обеспечения предупреждения и раскрытия преступлений, совершенных несовершеннолетними и при их соучастии	**Содержание учебного материала** Понятие, сущность и значение оперативно-розыскной информации.Основные требования, предъявляемые к оперативно-розыскной информации. Специфика поиска оперативной информации вглобальной компьютерной сети. Обмен информацией имеющей оперативное значение с подразделениями по делам несовершеннолетних. Понятие и формыоперативно-розыскных учетов ОВД. Оперативно-розыскные учеты органов внутренних дел. Централизованные оперативно-справочные учеты.ИспользованиеЦентроввременного содержания для несовершеннолетних правонарушителейМВД, ГУ (У) МВД России по субъектам Российской Федерации для получения оперативной информации о преступлениях несовершеннолетних	***33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 5 Способы получения информации в отношении несовершеннолетних, совершающих преступления	***33***	**2**	**2**
Тема2.3 Документирование противоправных действий несовершеннолетних	**Содержание учебного материала** Понятие документирования преступных действий. Требования, предъявляемые к документированию. Характеристика фактических данных,получаемых при документировании. Соотношение документирования идоказывания. Основные направления документирования. Специфика проведения оперативно-разыскных мероприятий в отношении и с участиемнесовершеннолетних.Применение оперативно-технических и криминалистических средств впроцессе документирования. Оформление данных, полученных в процессе документирования.	***34***	**2**	**1**
	Практическая работа № 6 Документирование преступной деятельности несовершеннолетних	***34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 7 Порядок обмена информацией между подразделениями ОВД в отношении несовершеннолетних	***32,33***	**2**	**2**
Раздел 3 -Особенности административной деятельности подразделений по делам несовершеннолетних				
Тема 3.1 Правовой статус подразделений по делам несовершеннолетних.	**Содержание учебного материала** Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность подразделений по делам несовершеннолетних и ихвзаимодействие с другими службами органов внутренних дел по профилактике преступности несовершеннолетних. Основные направления деятельности подразделений по делам несовершеннолетних. Права и обязанности инспектора по делам несовершеннолетних по предупреждению и пресечению правонарушений	***32***	**2**	**1**

	срединесовершеннолетних и в отношении их; выявлению и устранению причини условий, способствующих правонарушениям несовершеннолетних. Законодательные акты, закрепляющие права и обязанности граждан Российской Федерации (лиц, не достигших 18-летнего возраста)			
	Практическая работа № 8 Планирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.	***32***	**2**	**2**
	Практическая работа № 9 Основные направления деятельности подразделений по делам несовершеннолетних	***32***	**2**	**2**
	Практическая работа № 10 Оценка деятельности подразделения по делам несовершеннолетних	***32***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат на выбранную тему: 1. Понятие, принципы и основные направления уголовной политики государства по профилактике и предупреждению преступлений, совершаемых несовершеннолетними в современной России. 2. Концепция и создание модели государственной системы предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в России. 3. Взаимодействие служб и подразделений органов внутренних дел по осуществлению общей и индивидуальной профилактики преступности несовершеннолетних. 4. Понятие и сущность административной ответственности несовершеннолетних. Квалификация административных правонарушений. 5. Административные наказания. Общие правила назначения административных наказаний. 6. Особенности производства, по делам об административных правонарушениях несовершеннолетних. 7. Инспектор по делам несовершеннолетних как участник производства по делам об административных правонарушениях. 8. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	***31,32***	**8**	**3**
Тема 3.2 Содержание, формы, виды и этапы профилактики	**Содержание учебного материала** Содержание предупредительной деятельности, ее виды и этапы. Субъекты и объекты предупредительной деятельности в России.Правомерное поведение: понятие, признаки. Факторы, влияющие наповедение несовершеннолетних в	***33***	**2**	**1**

правонарушений. Субъекты и объекты системы профилактики	сфере правопорядка. Понятие индивидуальной профилактики. Категории лиц, подлежащих индивидуальномупрофилактическому воздействию со стороны инспекторов по делам несовершеннолетних. Виды профилактического учета таких лиц и методывоздействия на них. Основания и порядок постановки на учет несовершеннолетних правонарушителей. Основания и порядок снятия с учетанесовершеннолетних правонарушителей. Учетно-профилактические карточки, учетно-профилактические дела, наблюдательные дела на группынесовершеннолетних с антиобщественной направленностью. Основания ипорядок их ведения. Ведение систематизированных учетов подростков-правонарушителей по кличкам, связям, особым приметам, склонностям,способам совершения преступлений и иным противоправным деяниям.			
	Практическая работа № 11 Организация индивидуальной профилактики инспекторами подразделений по делам несовершеннолетних.	***33***	**2**	**2**
	Практическая работа № 12 Постановка и снятие с профилактического учета.	***33***	**2**	**2**
	Практическая работа № 13 Учетно-профилактические карточки, учетно-профилактические дела, наблюдательные дела.	***33***	**2**	**2**
Тема3.3 Взаимодействие подразделений по делам несовершеннолетних с другими службами ОВД, иными государственными органами, учреждениями и ведомствами в организации работы с несовершеннолетними	**Содержание учебного материала** Взаимодействие подразделений по делам несовершеннолетних с другими службами органов внутренних дел по осуществлению общей и индивидуальной профилактики преступности несовершеннолетних. Тактические основы профилактической деятельности органов внутренних дел.Формы и методы деятельности различных служб органов внутренних делпо профилактике преступности несовершеннолетних. Цели и задачи подразделений по делам несовершеннолетних, связанные с профилактикойпротивоправного поведения несовершеннолетних. Методы общей и индивидуальной профилактики.	***32,33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 14 Организация взаимодействия ОПДН с другими службами ОВД	***32***	**2**	**2**
	Практическая работа № 15 Комиссия по делам несовершеннолетних при администрации муниципального образования, формы взаимодействия.	***32***	**2**	**2**
	Практическая работа № 16 Взаимодействие инспектора ОДН с образовательными учреждениями	***32***	**2**	**2**

	Практическая работа № 17 Взаимодействие инспектора ОДН с органами государственной власти	***32***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат на выбранную тему: 1.Роль центров временного содержания несовершеннолетних правонарушителей в предупреждении безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 2. Специальные учебные воспитательные учреждения открытого типа, их назначение и задачи. 3. Правила сопровождения должностными лицами центра временного содержания несовершеннолетних к месту их устройства.	***32,33***	**8**	**3**
Тема3.4 Понятие и сущность административной ответственности несовершеннолетних	**Содержание учебного материала** Понятие административной ответственности и её особенности. Особенности назначения административного наказания несовершеннолетнему. Общие вопросы квалификации административных правонарушений несовершеннолетних. Квалификация составов административных правонарушений, связанных с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, вовлечением несовершеннолетнего в употребление спиртных напитков или одурманивающих веществ, занятием проституцией. Квалификация и порядок оформления материалов в отношении несовершеннолетних, задержанных за мелкое хулиганство, появление в состоянии опьянения, употребление спиртных напитков или наркотических веществ, а также на взрослых, вовлекающих несовершеннолетних в пьянство или употребление наркотиков. Тактика установления взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в пьянство. Характеристика неисполнения родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних	***34***	**2**	**1**
Тема3.5 Производство по делам об административных правонарушениях.	**Содержание учебного материала** Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях несовершеннолетних. Стадии производства по делам обадминистративных правонарушениях. Возбуждение дел об административных правонарушениях. Протокол об административном правонарушении. Сроки составления протокола об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Место исроки рассмотрения дела об административном правонарушении несовершеннолетнего. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении. Инспектор по делам несовершеннолетнихкак участник производства по делам об административных правонарушениях. Обжалование и опротестование	***34***	**2**	**1**

	постановления по делу об административном правонарушении, совершенном несовершеннолетним. Порядок и сроки обжалования.			
	Практическая работа № 18 Основания и порядок составления протокола об административном правонарушении в отношении несовершеннолетнего.	***34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 19 Составление протокола об административном правонарушении в отношении несовершеннолетнего	***34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 20 Рассмотрение протокола об административном правонарушении в отношении несовершеннолетнего	***34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 21 Составление протокола об административном правонарушении в отношении родителей, неисполняющих обязанности по воспитанию детей (ст.5.35 КоАП РФ)	***34,У1***	**2**	**2**
Тема 3.6 Организация планирования и управленческой деятельности в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел	**Содержание учебного материала** Планирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних на основе анализа оперативной обстановки и итогов служебной деятельности. Основные требования к подготовке докладных записок, методических материалов, аналитических обзоров, направляемыхв структурные подразделения органов внутренних дел, иных субъектовсистемы профилактики. Обеспечение законности и соблюдение дисциплины в деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.	***32***	**2**	**1**
	Практическая работа № 22 Аналитическая работа подразделения по делам несовершеннолетних. Виды статистических материалов, ведущихся в подразделениях по делам несовершеннолетних, подготовка на их основе анализа оперативнойобстановки, профилактической деятельности с выделением основныхпроблем и определением возможных путей их решения с учетом условийрегиона.	***32***	**2**	**2**
	Практическая работа № 23 Составление плана работы подразделения на квартал, год.	***32***	**2**	**2**
	Практическая работа № 24 Разработка и изготовление документации подразделения по делам несовершеннолетних (докладные записки, аналитические справки)	***32***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить план работы ПДН отдела МВД России	***32***	**8**	**3**

	2.Подготовить докладную записку о деятельности подразделения по делам несовершеннолетних за отчетный период.			
Дифференцированный зачет		***З1,З2,З3 З4, У1***	**2**	**2,3**
Тема 3.7 Организация деятельности служб и подразделений органов внутренних дел по профилактике пьянства, наркомании и токсикомании среди несовершеннолетних. Профилактика семейного неблагополучия	**Содержание учебного материала** Проблема распространения пьянства, алкоголизма и наркомании в современных условиях, их социологическая характеристики. Причины,приводящие к пьянству, алкоголизму и наркомании.Антиобщественное поведение лиц, злоупотребляющих спиртныминапитками и наркотиками. Проблемы профилактики пьянства и наркомании среди несовершеннолетних. Тактика выявления и устранения причини условий распространения пьянства, алкоголизма и наркомании срединесовершеннолетних.	***З3***	**2**	**1**
	Практическая работа № 25 Организация и проведение профилактической работы с несовершеннолетними, злоупотребляющими спиртными напитками, наркотическими, токсическими и иными психотропными препаратами и веществами.	***З3***	**2**	**2**
	Практическая работа № 26 Основания, порядок привлечения к уголовной ответственности родителей за совершение преступлений в отношении несовершеннолетних.	***З3***	**2**	**2**
Тема 3.8 Организация работы с отдельными категориями несовершеннолетних правонарушителей	**Содержание учебного материала** Особенности осуществления профилактической работы с подростками, совершившими преступления (обвиняемыми в совершении преступлений, в отношении которых избрана мера пресечения, не связанная слишением свободы; осужденными к мерам наказания, не связанным сизоляцией от общества; освобожденным от уголовной ответственности инаказания по нереабилитирующим обстоятельствам).Основания и порядок подготовки документов для помещения несовершеннолетних в ЦВСНП, специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа. Организация профилактической работы с несовершеннолетними, имеющими аномалии психического развития (понятиеаномальной психики, причины, влияние на формирование противоправного поведения, взаимодействие с органами здравоохранения при осуществлении превентивной деятельности).	***З3***	**2**	**1**
Тема 3.9 Предупреждение групповой и рецидивной	**Содержание учебного материала** Основные вопросы организации деятельности по выявлению группнесовершеннолетних антиобщественной направленности поведения, проведению с ними работы по разобщению или переориентации, осуществлению	***З3***	**2**	**1**

преступности среди несовершеннолетних.	взаимодействия со службами и подразделениями органов внутренних дел, общественными формированиями. Характеристика и основные приемы работы с неформальными молодежными объединениями противоправной направленности и входящимив них несовершеннолетними. Методика «развенчания» идеологии существующих формирований. Действия инспектора по деламнесовершеннолетних по реагированию на групповые правонарушениянесовершеннолетних.			
	Практическая работа № 27 Организация профилактической работы с несовершеннолетними, осужденными к наказанию несвязанному с лишением свободы.	***З3,У1***	**2**	**2**
Тема 3.10 Правовые и организационные основы деятельности центров временного содержания несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа органов управления образованием	**Содержание учебного материала** Назначение, задачи и правовые основы деятельности центров временного содержания несовершеннолетних правонарушителей. Основания ипорядок помещения, содержание постановления о помещении в центрвременного содержания несовершеннолетних правонарушителей. Медицинские противопоказания. Режим и сроки содержания несовершеннолетних в центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей. Роль центров временного содержания несовершеннолетнихправонарушителей в предупреждении безнадзорности и правонарушенийнесовершеннолетних. Специальные учебные воспитательные учреждениятипа, их назначение и задачи. Специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, их назначение и задачи. Основания, порядок подготовки и направления материалов для помещениянесовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа.	***З2***	**2**	**1**
	Практическая работа № 28 Порядок оформления документации для направления несовершеннолетнего в ЦВИН	***З2***	**2**	**2**
Тема 3.11 Информационное обеспечение деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.	**Содержание учебного материала** Информация, ее виды и свойства, единицы измерения. Понятие информационной системы. Роль и место информационного обеспечения вдеятельности органов внутренних дел. Компьютер как инструмент дляобработки информации. Анализ текущего состояния информационногообеспечения органов внутренних дел. Защита информации. Организационные, аппаратные и программные способы ограничения доступа и защиты информации, их использование в практической деятельности сотрудников органов внутренних дел. Соблюдение режима секретности в органах внутренних дел.	***З2***	**2**	**1**
Раздел 4- Особенности расследования преступлений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних				

Тема4.1 Расследование преступлений совершенных несовершеннолетними	**Содержание учебного материала** Криминалистическая характеристика и типичные модели механизмапреступлений совершенных несовершеннолетними. Особенности решения вопроса о возбуждении уголовных дел по преступлениям, совершенным несовершеннолетними. Особенности проведение следственных действий, розыскных и иных мероприятий,при расследовании преступлений совершенных несовершеннолетними. Изучение личности несовершеннолетних, проходящих по уголовнымделам и материалам, условий их жизни и воспитания, уровня психического развития, влияния на них старших по возрасту лиц. Участие законногопредставителя, педагога, психолога, переводчика и эксперта при производстве следственных действий с несовершеннолетними. Обязательное участие защитника. Особенности раскрытия преступлений совершенных несовершеннолетними «по горячим следам». Использование данных криминалистических учетов при расследовании преступлений данной категории.	***34***	**2**	**1**
Тема 4.2 Расследование преступлений в отношении несовершеннолетних	**Содержание учебного материала** Криминалистическая характеристика преступлений в отношениинесовершеннолетних, в частности: несовершеннолетний как объект преступного посягательства; способ совершения преступления; механизмобразования следов преступления; преодоление негативных последствийдля психического здоровья потерпевшего несовершеннолетнего и др. Обстоятельства, подлежащие установлению и доказыванию по делам о преступлениях в отношении несовершеннолетних. Тактика производства отдельных следственных действий: следственныеосмотры, назначение судебных экспертиз, тактика допроса и очных ставок, тактика проведения опознания и с участием несовершеннолетних ималолетних. Участие законного представителя, педагога, психолога, переводчика и эксперта при производстве следственных действийс несовершеннолетними. Профилактика совершения преступлений совершенных в отношениинесовершеннолетних.	***34***	**2**	**1**
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат на выбранную тему: 1. Соотношение предмета доказывания и состава преступления поделам несовершеннолетних 2. Использование непроцессуальной информации в доказывания поделам несовершеннолетних. 3. Понятие и виды доказательств. 4. Характеристика отдельных элементов предмета доказывания поделам в	***34***	**8**	**2,3**

	отношении несовершеннолетних. 5. Особенности процесса доказывания по делам в отношении несовершеннолетних. 6. Виды мер уголовно-процессуального принуждения, применяемыхк несовершеннолетним.			
Раздел 5 - Особенности уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних				
Тема 5.1 Особенности уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних. Участники уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних	**Содержание учебного материала** Общие положения уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних, содержащиеся в комплексе специализированных уголовно-процессуальных норм. Особенностиподачи заявления о совершенном преступлении несовершеннолетним, недостигшим шестнадцатилетнего возраста. Явка с повинной. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении, совершенного несовершеннолетним.Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Отказ в возбуждении уголовного дела. Деятельность сотрудниковПДН в случае вынесения постановления об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолетнего. Понятие и виды участников уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Специализация государственных органов и должностныхлиц по делам в отношении несовершеннолетних. Суд как субъект рассматриваемых уголовно-процессуальных отношений. Участники со стороны обвинения: следователь, дознаватель, потерпевший, представителипотерпевшего, частный обвинитель, представитель частного обвинителя, гражданский истец и его представители. Участники со стороны защиты:обвиняемый, подозреваемый, защитник, гражданский ответчик, представители. Участники, выполняющие в уголовном процессе вспомогательные функции: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой. Обстоятельства, исключающие возможность участия в уголовном процессе.Отводы: порядок и основания.	***31,34***	**2**	**1**
	Практическая работа № 29 Порядок принятия решения в порядке ст.144-145 УПК РФ в отношении несовершеннолетних.	***34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 30 Порядок и составления постановления об отказе в возбуждении уголовного дела	***34***	**2**	**2**
Тема5.2 Предмет доказывания по уголовным делам в	**Содержание учебного материала** Понятие и структура предмета доказывания по делам несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению при производстве предварительного расследования и судебного разбирательства по уголовному делуо преступлении,	***34***	**2**	**1**

отношении несовершеннолетних	совершенном несовершеннолетним. Особенности участия сотрудников ПДН в установлении указанных обстоятельств.			
Тема5.3 Особенности применения мер уголовно-процессуального принуждения в отношении несовершеннолетних	**Содержание учебного материала** Понятие, задачи, основания применения мер уголовно-процессуального принуждения к несовершеннолетним. Виды мер уголовно-процессуального принуждения, применяемых к несовершеннолетним.Задержание подозреваемого несовершеннолетнего. Применение заключения под стражу в отношении несовершеннолетнего. Применение мерыпресечения – присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Основания и порядок освобождения несовершеннолетнегоподсудимого от уголовной ответственности.	***31,34***	**2**	**1**
Тема5.4 Особенности участия сотрудников ПДН на разных стадиях уголовного судопроизводства	**Содержание учебного материала** Особенности участия сотрудников ПДН на стадии возбуждения уголовного дела. Проведение опроса несовершеннолетнего потерпевшего,свидетеля. Участие сотрудников ПДН в осмотре места происшествия пофакту совершенного преступления несовершеннолетним или в отношении него. Особенности участия сотрудников ПДН на стадии предварительного расследования. Исполнение поручений дознавателя, следователя о производстве следственных действий, установлении условий жизни ивоспитания несовершеннолетнего, особенностях его личности и т.д. Особенности участия сотрудников ПДН в судебных стадиях уголовного судопроизводства по делам несовершеннолетних. Особенности участия сотрудников ПДН в стадии исполнения приговора или иного судебного решения в отношении несовершеннолетнего.	***32***	**2**	**1**
Раздел 6- Психология в деятельности сотрудников подразделений по делам несовершеннолетних				
Тема 6.1 Криминальная субкультура	**Содержание учебного материала** Сущность и эмпирические признаки криминальной субкультуры. Роль криминальных философии и идеологии в мотивации криминальной деятельности. Структура криминальной субкультуры и ее функции. Понятиео структуре криминальной субкультуры. Морально-этические воззрения иособенности группового правосознания несовершеннолетних правонарушителей	***33***	**2**	**1**
Тема 6.2 Пути профилактики преступности несовершеннолетних	**Содержание учебного материала** Основные требование к организации профилактики преступностинесовершеннолетних. Меры профилактики и их классификация. Устранение причин, способствующих формированию криминогенной личностиучащегося. Предупреждение проявления криминальных групп. Способыработы с криминальными группами. Пути профилактики групповых	***33***	**2**	**1**

	преступлений несовершеннолетних			
Тема 6.3 Визуальная диагностика в процессе восприятия и понимания человека человеком.	**Содержание учебного материала** Общение как особая форма человеческого взаимодействия. Цели(функции) общения. Классификация видов общения. Общение как коммуникация. Общение как межличностное взаимодействие (интерактивнаясторона). Понятие визуальной диагностики. Алгоритм визуальной диагностики. Интерпретация невербального поведения собеседника.	***31***	**2**	**1**
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат на выбранную тему 1. Специфические особенности подросткового возраста. 2. Основные правила, способствующие установлению психологического контакта. Приемы его установления. 3. Алгоритм профилактической беседы с несовершеннолетним. 4. Переговоры в профессиональном общении сотрудника правоохранительных органов как способ эффективного разрешения конфликтныхситуаций с несовершеннолетними и членами их семей.	***У2,33***	**8**	**3**
Тема 6.4 Приемы установления психологического контакта с несовершеннолетними	**Содержание учебного материала** Особенности профессионального общения сотрудников органоввнутренних дел. Понятие психологического контакта. Условия его формирования. Психологические трудности в начале установления контакта:объективные и субъективные барьеры. Основные правила, способствующие установлению психологического контакта. Основные приемы егоустановления. Активное слушание как прием установления психологического контакта	***32,33***	**2**	**1**
Дифференцированный зачет		***31,32,33,34,У1, У2***	**2**	
	Всего		**180**	
МДК02.04 Правовые основы организации и деятельности патрульно-постовой службы				
3 курс				
Тема 1.1 Понятие и задачи патрульно-постовой службы полиции (далее	**Содержание учебного материала** Общая характеристика патрульно-постовой службы полиции. Основные задачи и функции строевых подразделений патрульно-постовой службы	***31***	**2**	**1**

ППСП)	полиции территориальных подразделений МВД России.			
Тема 1.2 История становления, создания и функционирования строевых подразделений ППСП	**Содержание учебного материала** История становления патрульно-постовой службыв России. Патрульно-постовая служба полиции в настоящее время: структура, основные направления деятельности	***31***	**2**	**1**
Тема 1.3 Правовые основы деятельности строевых подразделений ППСП	**Содержание учебного материала** Нормативные правовые акты, составляющие правовую основу деятельности патрульно-постовой службы полиции.	***31***	**2**	**1**
	Практическая работа № 1 Устав патрульно-постовой службы полиции (Приказ МВД РФ от 29.01.2008 № 80). Организация работы ППСП.	***31***	**2**	**2**
Тема 1.4 Правовое положение должностных лиц строевых подразделений ППСП (командира, начальника штаба, заместителя командира)	**Содержание учебного материала** Командир подразделения ППСП. Начальник штаба отдельного подразделения ППСП. Заместитель командира отдельного подразделения ППСП.	***31,32***	**2**	**1**
Тема 1.5 Правовое положение должностных лиц строевых подразделений ППСП (помощника командира, сотрудников ППСП)	**Содержание учебного материала** Помощник командира ППСП (по работе с личным составом, по материально-техническому обеспечению). Сотрудники подразделения ППСП.	***31,32***	**2**	**1**
	Самостоятельная работа: Изучить самостоятельно: - Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»; - ФЗ от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».	***31***	**6**	**3**
Тема 1.6 Управление силами и средствами ППСП	**Содержание учебного материала** Общие положения. Планирование работы ППСП. Контроль за выполнением планов.	***31***	**2**	**1**
Тема 1.7 Охрана правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах	**Содержание учебного материала** Принятие решений на охрану правопорядка на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах. Расчет сил и средств. Критерии влияющие на принятие решение по организации патрульно-постовой службы. Источники информации для изучения оперативной обстановки.	***33***	**2**	**1**

Тема 1.8 Виды нарядов, нормы ежесуточного выставления сотрудников ППСП и общие обязанности несения службы на маршруте	**Содержание учебного материала** Виды нарядов, их состав. Обязательные нормы ежесуточного выставления нарядов подразделений ППСП. Обязанности сотрудников ППСП, заступающих на службу	***З3***	**2**	**1**
	Самостоятельная работа: Приказ МВД России № 495 от 28.06.2021г. Устав ППСП «Об утверждение постановления об организации служебной деятельности строевых подразделений ППС полиции территориальных органов МВД России».	***З1***	**8**	**2**
Тема 1.9 Подготовка нарядов ППСП к несению службы и инструктаж нарядов	**Содержание учебного материала** Подготовка нарядов полиции к несению службы. Инструктаж нарядов полиции. Порядок несения службы на посту (маршруте патрулирования). Требования к форме одежды и снаряжению, заступающего на службу сотрудника ППСП. Обязанности инструктирующего.	***З3***	**2**	**1**
	Практическая работа № 2 Документальное оформление применения физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия.	***У1***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа Изучение главы 5 ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции». Написание рапортовприменения физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия. Подготовка уведомления прокурору о случае причинения гражданину ранения либо наступления его смерти в результате применения сотрудником полиции физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия.	***З1,У1***	**6**	**3**
Тема 1.10 Взаимодействие и маневры нарядов ППСП. Обеспечение связи.	**Содержание учебного материала** Схема организации связи, обеспечение связи, виды связи. Взаимодействие и маневры нарядов подразделений ППСП с иными службами, общественными формированиями правоохранительной направленности. Формы взаимодействия.	***З3***	**2**	**1**
Тема 1.11 Контроль за организацией и несением службы нарядами ППСП	**Содержание учебного материала** Контроль за организацией и несением службы нарядами ППСП. Виды контроля. Порядок проверки несения службы.	***З3***	**2**	**1**
Тема 1.12 Учет и оценка деятельности ППСП	**Содержание учебного материала** Учет и оценка деятельности ППСП: порядок ведения учета, оценки деятельности. Методики оценки деятельности ППСП.	***З3***	**2**	**1**

Тема 1.13 Управление нарядами ППСП	**Содержание учебного материала** Оперативное управление силами и средствами ППСП. Группы управления: виды, задачи. Документационное обеспечение деятельности групп управления	***32,33***	**2**	**1**
Тема 1.14 Предупреждение и пресечение административных правонарушений.	**Содержание учебного материала** Правовые основы предупреждения и пресечения административных правонарушений, задержания, досмотра и доставления правонарушителей. Проведение профилактических бесед с гражданами (иностранными гражданами и лицами без гражданства): склонными к совершению правонарушений с целью предостережения от противоправных деяний; с целью выявления лиц, связанных с криминальной средой; состоящими на специальном учете в ОВД.	***31,33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 3 Особенности несения патрульно-постовой службы на автомобилях и мотоциклах.	***33***	**2**	**2**
	Практическая работа № 4 Особенности несения патрульно-постовой службы со служебными собаками.	***33***	**2**	**2**
	Практическая работа № 5 Особенности организации патрульно-постовой службы на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, метрополитене.	***33***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся. **Подготовиться:** - правильно составлять и оформлять административно-процессуальные и служебные документы; - составить рапорт о задержании лица, совершившего административное правонарушение; - составить индивидуальный план работы сотрудника ППСП на месяц (день).	***31,У1***	**6**	**3**
Тема 1.15 Полномочия сотрудников подразделений ППСП на постах и маршрутах патрулирования	**Содержание учебного материала** Общие полномочия. Полномочия старшего наряда ППСП. Полномочия нарядов ППСП по предупреждению и пресечению преступлений. Полномочия нарядов ППСП по предупреждению и пресечению правонарушений среди несовершеннолетних. Полномочия нарядов ППСП по обеспечению безопасности дорожного	***33***	**2**	**1**

	движения.			
4 КУРС				
Тема 1.16 Действия нарядов ППСП при выявлении преступления	**Содержание учебного материала** Действия нарядов ППСП при совершении преступления и на месте происшествия. Опрос заявителя. Задачи наряда при задержании подозреваемого. Действия наряда ППСП с целью обеспечения охраны места происшествия, сохранения вещественных доказательств.	***З4***	**2**	**1**
	Практическая работа № 6 Решение ситуационных задач (опрос заявителя, написание рапортов)	***У2***	**2**	**2**
	Практическая работа № 7 Решение ситуационных задач с заполнением соответствующей документации (Особенности задержания и доставления в органы внутренних дел лиц, подозреваемых в совершении преступлений)	***У1***	**2**	**2**
Тема 1.17 Действия сотрудников подразделений ППСП при выявлении административных правонарушений	**Содержание учебного материала** Действия сотрудников ППСП при выявлении признаков административного правонарушения. Задачи нарядов ППСП в целях пресечения правонарушения и задержания правонарушителя. Документирование противоправного деяния.	***З3***	**2**	**1**
	Практическая работа № 8 Документирование противоправного деяния, выявленного на маршруте патрулирования нарядом ППСП. Составление протокола об административном правонарушении.	***У1***	**2**	**2**
	Практическая работа № 9 Тактика проведения осмотра мест возможного укрытия лиц, подозреваемых в совершении преступления или иного правонарушения.	***З3,У1***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся. **Подготовиться:** - правильно составлять и оформлять рапорт об обнаружении признаков административного правонарушения, опрос заявителя,	***У1***	**6**	**3**

	свидетеля, рапорта о задержании, доставлении лица, совершившего правонарушение			
Тема 1.18 Тактика личного сыска в патрульно-постовой службе полиции	**Содержание учебного материала** Понятие, правовая основа, цели и задачи личного сыска. Объекты, субъекты личного сыска. Обязанности нарядов полиции по предупреждению и пресечению преступлений путем личного сыска. Тактика личного сыска .	***З4***	**2**	**1**
	Практическая работа № 10 Решение ситуационных задач. Документирование информации, полученной в ходе личного сыска.	***У2***	**2**	**2**
Тема 1.19 Тактика предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений нарядами ППСП	**Содержание учебного материала** Тактические действия сотрудников ППСП при пресечении и раскрытии отдельных видов преступлений, совершаемые на улицах и в других общественных местах.	***З4***	**2**	**1**
	Практическая работа № 11 Действия сотрудников ППСП при пресечении и раскрытии разбойных нападений, грабежей.Документальноеоформление первоначальных действий сотрудников ППСП по раскрытию краж, грабежей, разбойных нападений	***З4***	**2**	**2**
	Практическая работа № 12 Документальное оформление первоначальных действий сотрудников ППСП по раскрытию краж, грабежей, разбойных нападений. Составление протоколов досмотра, задержания, доставления подозреваемых в отдел полиции.	***З4,У1***	**2**	**2**
Тема 1.20 Личный досмотр, досмотр вещей и транспорта	**Содержание учебного материала** Правовая основа, тактика проведения личного досмотра, досмотра вещей и транспорта. Отличие личного досмотра, досмотра вещей и транспорта от наружного осмотра и обыска.	***З1***	**2**	**1**
	Практическая работа № 13 Порядок оформления служебных документов по результатам личного досмотра, досмотра вещей и транспорта.	***З1***	**2**	**2**
Тема 1.21 Действия нарядов полиции по обеспечению безопасности дорожного движения	**Содержание учебного материала** Безопасность дорожного движения как составная часть общественной безопасности. Действия наряда полиции при дорожно-транспортном происшествии, при выявлении лиц, управляющих транспортными	***З3***	**2**	**1**

	средствами в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения. Порядок проверки документов, дающих право управления автотранспортными средствами. Ответственность за нарушение правил дорожного движения			
	Практическая работа № 14 Документальное оформление медицинского освидетельствования лиц, на предмет употребления алкогольных напитков, наркотических средств.	***У2***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучить действия сотрудников ППСП при дорожно-транспортном происшествии. Подготовиться к самостоятельному заполнению документов на медицинское освидетельствование граждан на предмет установления факта алкогольного или наркотического опьянения.	***З1***	**6**	**3**
Тема 1.22 Особенности несения службы и тактика действий нарядов полиции при проведении массовых мероприятий	**Содержание учебного материала** Понятие массовых мероприятий и их виды. Задачи, возлагаемые на органы внутренних дел при проведении массовых мероприятий. Виды служебных нарядов, применяемых во время проведения массовых мероприятий	***З3***	**2**	**1**
	Практическая работа № 15 Тактика действий нарядов ППСП при проведении массовых мероприятий	***З3,У3***	**2**	**2**
Тема 1.23 Тактика предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков	**Содержание учебного материала** Понятие групповых нарушений общественного порядка, массовыхбеспорядков. Организация работы сотрудников ППСП при ГНОП, МБ. Управление силами и средствами при пресечении массовых беспорядков. Группы, формируемые для пресечения ГНОП и МБ. Тактические способы и приемы.	***З3***	**2**	**1**
	Практическая работа № 16 Тактика действий нарядов ППСП по предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.	***У3***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучить действия сотрудников ППСП при ГНОП, МБ. Подготовиться к правильному написанию рапортов о применении физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	***З4,У3***	**8**	**3**

Тема 1.24 Тактика действий патрульно-постовых нарядов по проверке документов, удостоверяющих личность, и ведение профилактических бесед с гражданами	**Содержание учебного материала** Проверка документов удостоверяющих личность. Обстоятельства, дающие право сотруднику полиции на проверку документов. Документы, удостоверяющие личность, их реквизиты. Тактика проверки документов. Общие правила осмотра документов. Действия наряда полиции при обнаружении признаков подделки документов, оттисков, штампов или печатей, бланков.	***34***	**2**	**1**
	Практическая работа № 17 Действия наряда полиции при обнаружении признаков подделки документов, оттисков, штампов или печатей, бланков при проверке документов	***34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 18 Действия сотрудников полиции по пресечению правонарушений на улицах и в других общественных местах. Действие нарядов полиции при проведении наружного осмотра.	***34***	**2**	**2**
Тема 1.25 Применение физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия при задержании	**Содержание учебного материала** Применение физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия при задержании. Запреты, связанные с применением специальных средств. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.	***31,34***	**2**	**1**
	Практическая работа № 19 Документальное оформление применения физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия сотрудниками ППСП	***31***	**2**	**2**
	Практическая работа № 20 Наружный досмотр: понятие, порядок проведения и оформление результатов	***31,У1***	**2**	**2**
	Самостоятельная работа обучающихся. Изучить главу 5 ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции». Составить схемы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Подготовиться к написанию рапортов о применении физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	***31***	**7**	**3**
Тема 1.26 Тактика действий патрульно-постовых нарядов по	**Содержание учебного материала** Действия сотрудников ППСП при выявлении фактов мелкого хулиганства, неповиновения законному распоряжению сотрудников полиции.	***34***	**2**	**1**

предупреждению и пресечению мелкого хулиганства и неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции	Документальное оформление административных правонарушений по фактам мелкого хулиганства и неповиновению законному распоряжению сотрудников полиции.			
	Практическая работа № 21 Документирование противоправных действий граждан по факту неповиновения законному распоряжению сотрудникам полиции, предупреждения и пресечения мелкого хулиганства.	***З1,У1***	**2**	**2**
Тема 1.27 Тактика действий сотрудников ППСП по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных со злоупотреблением спиртными напитками и потреблением наркотических средств	**Содержание учебного материала** Действие нарядов полиции при обнаружении факта распития алкогольной и спиртосодержащей продукции в общественных местах. Действие нарядов полиции при появлении в общественных местах лиц, находящихся в состоянии опьянения. Задержание правонарушителей. Проведение наружного осмотра. Доставление задержанных лиц. Документирование противоправных действий	***З4***	**2**	**1**
	Практическая работа № 22 Документирование противоправных действий граждан по факту выявление и задержание нарядами полиции лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения	***З4***	**2**	**2**
	Практическая работа № 23 Документирование противоправных действий граждан по факту выявление и задержание нарядами полиции лиц, находящихся в состоянии наркотического опьянения, а также совершающих незаконные операции с наркотическими средствами.	***З4,У1***	**2**	**2**
	Практическая работа № 24 Документирование противоправных действий несовершеннолетних (установление фактов распития ими алкогольной или спиртосодержащей продукции, потребление ими наркотических или психотропных веществ в общественных местах).	***З4,У1***	**2**	**2**
	Практическая работа № 25 Документирование противоправных действий граждан при выявлении семейно-бытовых конфликтов.	***У1***	**2**	**2**
	Практическая работа № 26 Документирование противоправных действий граждан в сфере нарушений паспортно-регистрационных правил.	***У1***	**2**	**2**
	Практическая работа № 27 Действие нарядов полиции при выявлении заблудившихся детей.	***З1,У2***	**2**	**2**

	Взаимодействие с дежурной частью органа внутренних дел, подразделением по делам несовершеннолетних в решении вопросов детской безнадзорности			
	Практическая работа № 28 Документирование проведения профилактической работ с несовершеннолетними, осужденных к наказанию не связанному с лишением свободы	***31***	**2**	**2**
	Практическая работа № 29 Документирование противоправных действий граждан, совершаемых в отношении несовершеннолетних.	***31,34***	**2**	**2**
	Практическая работа № 30 Документирование противоправных действий несовершеннолетних, нарушивших требования Закона КК № 1539.	***31,34***	**2**	**2**
Тема 1.28 Обращение сотрудников подразделений ППСП с гражданами	**Содержание учебного материала** Обязанности сотрудника ППСП при обращении с гражданами при несении службы. Правила поведения при обращении к гражданам, правила осмотра документов.	***31,33***	**2**	**1**
Тема 1.29 Взаимодействие с общественными организациями правоохранительной направленности при охране общественного порядка	**Содержание учебного материала** Осуществление взаимодействия сотрудников ППСП при охране общественного порядка с членами общественных организаций правоохранительной направленности. Документационное оформление выхода нарядов ППСП совместно с членами общественных организаций правоохранительной направленности.	***31,33***	**2**	**1**
	Практическая работа № 31 Составление рапорта по взаимодействию сотрудников ППСп с другими организациями правоохранительной направленности при охране общественного порядка**.**	***У1,У3***	**2**	**1**
	Самостоятельная работа: Подготовить рапорт по результатам охраны общественного порядка.	***31***	**8**	**3**
	Дифференцированный зачет	***31,33,34 У1,У2,У3***	**2**	**3**
	Всего		**183**	

Виды работ по производственной практике:

Работа на рабочем месте, выполнение производственных заданий:

Изучение правовых основ и организации деятельности сотрудников полиции

Изучение основных форм и методов административной деятельности полиции

Совместно с сотрудниками полиции проведение индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними, а также лицами, состоящими на профилактическом учете в органах внутренних дел, и лицами, в отношении которых установлен административный надзор

Организация и проведение профилактики правонарушений, совершаемых на почве семейно-бытовых отношений

Совместно с сотрудниками полиции осуществление охраны общественного порядка и обеспечение общественной безопасности

Ознакомление с порядком предупреждения и пресечения сотрудником полиции правонарушений в области охраны собственности

Ознакомление с деятельностью сотрудников полиции по предупреждению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ

Участие в проводимых сотрудниками полиции профилактических мероприятий по предупреждению правонарушений, связанных с нарушением антиалкогольного законодательства

Совместно с сотрудниками полиции принимать участие по обеспечению безопасности дорожного движения на административном участке

Ознакомление с деятельностью сотрудников полиции по противодействию экстремизму и терроризму

Изучение порядка деятельности сотрудников полиции по обеспечению правопорядка в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций

Совместно с сотрудниками полиции проведение профилактической работы на административном участке, направленной на пресечение, выявление и раскрытие преступлений

Проведение совместно с сотрудниками полиции мероприятий по изучению населения и объектов на обслуживаемом административном участке

Организация работы сотрудника полиции по рассмотрению обращений и заявлений граждан. Совместно с сотрудниками полиции подготовка проектов ответов по результатам рассмотрения обращений и заявлений граждан.

Ознакомление с порядком взаимодействия полиции с другими службами территориальных органов МВД России, иными правоохранительными органами

Изучение порядка взаимодействия полиции с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями и гражданами.

Совместно с участковым уполномоченным полиции подготовка материалов для отчета перед населением о проделанной работе за отчетный период.

Подготовка отчетных документов по результатам практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов

Технические средства обучения:

–мультимедийный проектор;

–принтер;

–аудио-, видео - учебные материалы

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (в редакции 04.10.2022).

2.Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном суде РФ» (с изм. и доп. от 31.07.2023).

3.Федеральный закон от 07февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (редакция от 04.08.2023).

4.Федеральный закон РФ от 30.12.2001 № 195-ФЗ «Кодекс об административных правонарушениях» (редакция от 11.01.2023).

5. Федеральный закон от 08.01.1997 №1-ФЗ «Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации» (редакция от 25.10.2024).

6. Федеральный закон от 13.06.1996 №63-ФЗ «Уголовный кодекс Российской Федерации» (редакция от 06.04.2024).

7.Федеральный закон от 18.12.2001 №174-ФЗ «Уголовно-процессуальный кодекс РФ» (редакция от 22.04.2024).

8.Федеральный закон Российской Федерации № 150 от 13.12.1996 г. «Об оружии» (редакция от 25.12.2023).

9.Федеральный закон от 02.04.2014г. №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» (редакция от 14.07.2022).

10.Федеральный закон от 23.06.2016 года №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в РФ» (редакция от 08.08.2024).

11.Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». (редакция от 21.11.2022).

12.Федеральный закон от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (редакция от 28.04.2023).

13. Закон Краснодарского края от 21.07.2008 года №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае» (редакция от 06.10.2023).

14. Приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736 «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях» (редакция от 09.10.2019).

15. Приказ МВД РФ от 29.03.2019 № 205 «О несении службы участковыми уполномоченными полиции на обслуживаемом административном участке» (редакция от 06.02.2024).

16. Приказ МВД РФ от 05.05.2018 № 275 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации (редакция от 10.01.2022).

17. Приказ МВД России № 495 от 28.06.2021г. Устав ППСП «Об утверждение постановления об организации служебной деятельности строевых подразделений ППС полиции территориальных органов МВД России» ((редакция от 17.07.2024).

18.Приказ МВД РФ № 845 от 15.10.2013 «Инструкция по организации деятельности ПДН ОВД РФ» (редакция от 31.12.2018).

19.Приказ МВД РФ от 20.06.2012 г. № 615 «Об утверждении инструкции по делопроизводству в органах внутренних дел Российской Федерации» (редакция от 23.12.2020).

20.Приказ Генеральной прокуратуры РФ, МВД России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29 декабря 2005 г. №39/1070/1021/253/780/353/399 «О едином учете преступлений» (вместе с «Типовым положением о едином порядке организации приема, регистрации и проверки сообщений о преступлениях», «Положением о едином порядке регистрации уголовных дел и учета преступлений», «Инструкцией о порядке заполнения и представления учетных документов») (редакция от 15.10.2019).

21.Приказ МВД РФ от 17.01.2006 г. № 19 «О деятельности ОВД по предупреждению преступлений» (редакция от 29.09.2022).

22. Приказ МВД РФ от 01.10.2020 г. № 683 «Об организации планирования в органах внутренних дел».

23.Приказ МВД России от 01 сентября 2012. №839 «О совершенствовании деятельности органов внутренних дел в системе МВД РФ» (актуальная редакция).

24.Приказ МВД России от 31декабря 2013. № 1040 «Вопросы оценки деятельности территории органов МВД РФ» (редакция от 25.01.2021).

Основные источники:

25.Гирько С.И. и Демидова Ю.М. «Настольная книга инспектора по делам несовершеннолетних»: Методическое пособие М: Объединенная редакция МВД России, 2023.

26. Занина Т.М., «Деятельность подразделений по делам несовершеннолетних»: Учебно-методическое пособие - Воронеж: Щит-М, 2021.

27. Морозов В.В., Маркушин А.Г. «Основы управления в органах внутренних дел»: Учебник для СПО. - М.: изд. Юрайт, 2023.

28.Камышников А.П., Махинин В.П. «Основы управления в правоохранительных органах»: Учебное пособие. – Уфа: УЮИ МВД РФ,2021.

29.Карагодин, А.В. «Организация деятельности участковых уполномоченных полиции на современном этапе» [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. В. Карагодин.- Белгород: Белгородский юридический институт МВД России, 2023.- Режим доступа: Электронная библиотека КрУ МВД России, требуется авторизация: http://libkrumvd.ru/.

30.Кардашевский, В.В. «Организация деятельности участкового уполномоченного полиции»: учеб. пособие / М.: ДГСК МВД России, 2022.

31.Кикоть В.Я., Лебедева С.Я., Румянцева Н.В. «Предупреждение преступлений и административных правонарушений ОВД», Учебник. М.: изд. ЮНИТИ-ДАНА, 2023.

32.Попова Н.В., «Основы управления в правоохранительных органах»: Учебное пособие.- М.: Юрайт, 2021.

Дополнительные источники:

33.Аверьянова Т.В., Белкин Р.С., Корухов Ю.Г., Россинская Е.Р. «Криминалистика». Учебник для вузов. М.: Норма, 2023.

34. Барон Д.В. и др. «Применение норм административного законодательства в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних и семейного неблагополучия». Методические рекомендации. Воронеж 2024**.**

35.Божьев В.П., Гаврилов Б.Я. «Правоохранительные и судебные органы»: Учебное пособие МосУ: Юрайт, 2023.

36.Гришаков А.Г. «Деятельность участковых уполномоченных полиции в типовых ситуациях»: учеб.-метод. пособие / А.Г.Гришаков, А.А. Гайдуков, Е.А. Федяев.- Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2021.

37.Демидов Ю.Н., Костенников М.В., Куракин А.В. «Административная деятельность ОВД»: учебно-методическое пособие: Юрайт, 2023.

38.Джемелинский, В.А. «Проведение поквартирного (подворового) обхода». учеб. пособие / В.А. Джемелинский.- Краснодар: Краснодарский университет МВД России, 2021 - [Электронный ресурс].- Режим доступа: Электронная библиотека КрУ МВД России, требуется авторизация: http://libkrumvd.ru/.

39.Иванов Н.Н. «Организация и правовое регулирование взаимодействия органов и подразделений внутренних дел». - МосУ, 2021.

40. Калюжный Ю.Н. «Тактические особенности деятельности подразделений полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности»: учебное пособие ОрЮИ МВД РФ, 2022.

41. Кораблев С.Е. «Психологические основы поведения сотрудников ОВД в межличностном конфликте»: Учебное пособие. Воронежский Институт МВД России, 2022.

42.Лелеков В.А., Кошелева Е.В. «Ювенальная криминология»: - 2 издание М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2021.

43.Михайлов В.И., Андреев Н.Д., Амиров А.Р., Курбанов Д.А. «Основы управления в органах внутренних дел»: учебник (часть 1) / под ред. доктора юридических наук, профессора Ф.Б. Мухаметшина; 2- изд., перераб. и доп. – Уфа: УЮИ МВД РФ, 2023.

44.Михайлов В.И., Андреев Н.Д., Амиров А.Р., Курбанов Д.А. «Основы управления в органах внутренних дел»: учебник (часть 2) / под ред. доктора юридических наук, профессора Ф.Б. Мухаметшина; 2- изд., перераб. и доп. – Уфа: УЮИ МВД РФ, 2023.

45.Пономарева Н.С. «Расследование преступлений с участием несовершеннолетних»: Учебное пособие, Воронеж, МВД России, 2021.

46. Романов В.В. «Юридическая психология», Учебник. 2-е издание переработанное и дополненное. М.: Юрайт 2023.

Интернет ресурсы:

Высшие органы государственной власти РФ

1. Сайт президента Российской Федерации, форма доступа: http://president.kremlin.ru/
2. Сайт правительства Российской Федерации, форма доступа: http://www.government.ru/
3. Сайт Государственной Думы Российской Федерации, форма доступа: http://www.duma.gov.ru/

Федеральные органы исполнительной власти

4. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации, форма доступа: http://www.mvd.ru
5. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации, форма доступа: http://www.minjust.ru
6. Сайт Федеральной службы безопасности Российской Федерации, форма доступа: http://www.fsb.ru/; http://www.fsb.gov.ru/
7. Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации, форма доступа: http:// www.genproc.gov.ru/

Справочно-правовые системы

8. «Гарант», форма доступа: http://www.garant.ru/
9. «Кодекс», форма доступа: http://www.kodeks.ru/
10. «Консультант плюс», форма доступа: http://www.consultant.ru/

Газеты и журналы

11. Российская газета, форма доступа: http://www.rg.ru/
12. Журнал Российского права форма доступа: http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/

Другие полезные сайты широкой тематики

13. Сервер органов государственной власти РФ, форма доступа:

http://www.gov.ru/

14. Юридическая Россия, форма доступа: http://law.edu.ru
15. Официальная Россия, форма доступа: http://www.gov.ru/
16. Электронная Россия, форма доступа: http://government.e-rus.ru
17. Центр стратегических разработок, форма доступа: http://www.csr.ru/
18. Портал «Право», форма доступа: http://www.pravo.ru
19. Официальный интернет-портал правовой информации, форма доступа: http://www.pravo.gov.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению профессионального модуля «Основы управления в правоохранительных органах» должно предшествовать изучение дисциплин: «Административное право», «Делопроизводство и режим секретности», «Начальная профессиональная подготовка».

Изучение модуля предусматривает следующие виды проведения занятий: урок, практическое занятие, лекция, семинар, самостоятельная работа, консультация. В процессе овладения общими и профессиональными компетенциями применяются традиционные и интерактивные формы обучения: участие в проектной деятельности, использование специализированных и прикладных программ юридического профиля, решение конкретных юридических ситуаций на базе порталов юридического значения, компьютерное моделирование правовых явлений и процессов, групповая дискуссия, деловые, ролевые и имитационные игры, круглый стол, полемика, диспут, дебаты, «мозговой штурм».

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно по окончании изучения модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю:

– высшее образование, соответствующее профессиональному циклу дисциплин по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы – прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной и производственной практикой.

Педагогический состав

– высшее образование, соответствующее профилю специальности;

– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы

– прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	**2**	**3**
ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	• осуществление различных видов, форм и методы контроля в управлении правоохранительной деятельностью; • анализ и прогнозирование развития оперативной обстановки в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях; • владение лидерскими качествами для выполнения организационно-управленческих функций в малом коллективе; • владение оценкой социально-психологического климата в малых коллективах	тестирование; устный опрос; экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	• руководство в рамках малого коллектива нормативным регулированием документооборота в управлении ОВД; • владение нормативными правовыми основами режима секретности в документационном обеспечении управления ОВД	тестирование; устный опрос; экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	**2**	**3**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	• *активность, инициативность в процессе успешного освоения ПМ;* • *участие в проектной деятельности по специальности, участие в деловых, ролевых, имитационных играх, в работе круглого стола, дискуссии, полемике, диспуте, дебатах и т.д.*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации	• *выявление проблем мотивации личного состава ОВД к решению оперативно-служебных задач;* • *формулировка причин и условий в сфере мотивации, влияющих на результаты оперативно-служебной деятельности*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	• *самостоятельное принятие решения и грамотное применение типовых методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с установленными нормами организации работы в правоохранительных органах;* • *адекватное проведение оценки и самооценки выполнения профессиональных задач в соответствии с критериями эффективности и качества организации работы в правоохранительных органах*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	• *определение формы и содержания управленческого решения в конкретной оперативной обстановке;* • *разработка и оформление управленческого решения применительно к стандартным и нестандартным ситуациям*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике

	• *самостоятельное принятие решения и грамотное применение типовых методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с установленными нормами организации работы в правоохранительных органах*	
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	• *выявление сложных и экстремальных ситуаций в управленческой деятельности;* •*разработка управленческих решений по предупреждению и разрешению конфликтов в процессе профессиональной деятельности;* • *применение приемов делового общения и правил культуры поведения с представителями различных социальных групп, коллегами и руководителями в профессиональной деятельности;* • *следование этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятель-ности*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	• *классификация, визуализация и анализ сведений для эффективного выполнения профессиональных задач;* • *использование научной и правовой терминологии в процессе выполнения учебных и профессиональных задач, личностно-профессионального роста в сфере управления ОВД;* • *самостоятельное создание, форматирование и представление учебных, исследовательских, правовых текстов, выступлений и презентаций в области организации работы правоохранительных органов;* • *использование различных*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике

	методов поиска и использования информации профессиональной и личностной направленности	
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	• *использование различных поисковых систем, в том числе в сети Интернет при оформлении управленческих документов, а также в ходе доведения управленческих решений до исполнения;* • консультирование деятельности граждан, нуждающихся в правовой поддержке в т.ч. с использованием информационных справочных систем	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	• *сбор и анализ информации о деятельности коллег, интересах различных категорий граждан;* *разработка управленческих решений в части организации взаимодействия с населением, в т.ч. числе с представителями различных национальностей и конфессий;* ○ *следование этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятель-ности*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	• *обобщение информации о психологических особенностях окружающих и их влиянии на управление в ОВД;* • *разработка управленческих решений с учетом психологического взаимодействия с окружающими*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	*выявление и анализ изменений в условиях профессиональной деятельности;* *проявление профессиональной маневренности в области организационно - управленческой деятельности*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике

	в сфере организации работы в правоохранительных органах; *разработка управленческих решений, позволяющих адаптироваться к меняющейся оперативной обстановке*	
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	• *анализ потребности в профессиональном развитии, в сфере управленческой деятельности ОВД;* • *постоянное осуществление самообразования в сфере управленческой деятельности ОВД;* • *планирование и регулярное прохождение повышения квалификации в области управления ОВД*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	• *применение приемов делового общения и правил культуры поведения с представителями различных социальных групп, коллегами и руководителями в профессиональной деятельности;* • *следование этическим правилам, нормам и принципам, составляющим содержание кодексов профессионального и служебного поведения в сфере юриспруденции*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	• *выявление и анализ информации о влиянии коррупционного поведения и др. нарушений законности на эффективность управления ОВД;* • *разработка управленческих решений с учетом необходимости противодействия коррупции, обеспечения дисциплины и законности*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической	• *составление и реализация программы личностного и профессионального развития, самообразования;* • *самодиагностика и*	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ

подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	*самоанализ профессионального и личностного развития;* • *участие в работе тренингов, деловых игр, практикумов личностного и профессионального развития;* • *проявление стремления и осуществления системных действий по саморазвитию и самообразованию*	по производственной практике